**Załącznik nr 3**

**FREKWENCJA UCZNIÓW**

1. Wnioski wynikające z pracy w I okresie 2016/2017 (rada podsumowująca I okres 2016/2017)

* Systematycznie zwracać uwagę rodzicom na nieobecności ich dzieci
* Wykorzystywać dziennik elektroniczny Librus – wysyłać wiadomości

1. Wnioski wynikające z pracy w roku szkolnym 2017/2018 (rada podsumowująca rok szk. 22.06.2017):

* Konsekwentnie od początku roku rozliczać uczniów z nieobecności (brak do tej pory konsekwencji ze strony wychowawców w rozliczaniu godzin nieusprawiedliwionych; nieprzestrzeganie Regulaminu IV LO w części dotyczącej nagan wychowawcy i dyrektora)
* Znaleźć sposób motywowania uczniów do wysokiej frekwencji – punkty za aktywność

1. Wnioski do pracy w roku szkolnym 2017/2018 wynikające z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2016/2017:

* Przeanalizować ewentualne związki między słabą frekwencją klasy i słabymi wynikami uczniów w danej klasie
* Promować 100% frekwencję na przedmiocie poprzez system dodatkowych punktów
* Respektować zapisy Regulaminu IV LO dotyczące terminów usprawiedliwiania nieobecności uczniów. Wychowawcy powinni na bieżąco monitorować frekwencję uczniów na zajęciach w szkole, reagować odpowiednio szybko i informować rodziców, zwracając szczególną uwagę na pojedyncze godziny opuszczone
* Nauczyciele przedmiotowcy powinni informować wychowawców i zgłaszać fakt ucieczki i nieobecności na swoim przedmiocie.
* Wychowawcy powinni zachęcić rodziców do zainstalowania aplikacji Librus, powiadamiającej o każdej nieobecności ucznia

1. Konkretne działania:

* Wśród uczniów promowana jest 100% frekwencja w postaci darmowe szafki w następnym roku szkolnym. Na dzień 19.06.2017- 10 uczniów ma szafki za darmo w roku szkolnym 2017/2018
* W PZO przedmiotowcy promują 100% frekwencję w postaci dodatkowych punktów
* Uczeń, który po podliczeniu miesięcznej frekwencji uzyskał 100% obecności otrzymuje zaświadczenie od wychowawcy, na podstawie którego przysługuje mu „dzień bez pytania” z wybranego przez siebie przedmiotu. Zaświadczenie ważne jest przez miesiąc.

1. Uchwała nr 10/2017-2018 z dnia 22.11.2017 w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie IV LO i Załącznikach do Statutu.

Ogólny plan działań szkoły wobec uczniów opuszczających zajęcia bez usprawiedliwienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zakres nieobecności | Działania wspomagające | Działania dyscyplinujące | Forma realizacji |
| Do 14 godzin lekcyjnych | Wychowawca klasy przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem | Upomnienie wychowawcy | Wychowawca odnotowuje upomnienie w dzienniku elektronicznym |
| Od 15 do 24 godzin lekcyjnych | Pedagog szkolny w obecności wychowawcy przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem. Wspólnie ustalają plan poprawy frekwencji (deklaracja ucznia) | Nagana wychowawcy | Pedagog szkolny odnotowuje rozmowę w dzienniku pedagoga. Wychowawca wpisuje naganę do dziennika elektronicznego |
| Powyżej 25 godzin lekcyjnych | Dyrektor szkoły, wychowawca klasy i pedagog szkolny w obecności rodziców/opiekunów prawnych przeprowadzają z uczniem rozmowę .Uczeń podpisuje kontrakt, stając się być samo odpowiedzialnym za wypełnianie przez siebie obowiązku szkolnego. | Nagana dyrektora szkoły skutkująca pozbawieniem przywilejów szklonych na okres 3 miesięcy | Dyrektor szkoły i wychowawca klasy wdrażają indywidualną procedurę kontroli frekwencji ucznia, odnotowują działania w dzienniku elektronicznym |

WNIOSKI:

1. Dokumenty IV LO – Statut wraz z załącznikami zawierają paragrafy odnośnie frekwencji uczniów w szkole
2. Nauczyciele systematycznie rozliczają nieobecności uczniów na lekcjach
3. Rodzice są na bieżącą informowani o ilości godzin nieobecności dzieci w szkole poprzez dziennik elektroniczny
4. Wychowawcy, pedagog szkolny i dyrekcja monitorują ilości nieusprawiedliwionych godzin przeprowadzając rozmowy z uczniem (działanie wspomagające) oraz udzielając nagan (działania dyscyplinujące) co zostaje odnotowane w dzienniku elektronicznym
5. W celu poprawy frekwencji zostały wprowadzone 22 listopada 2017 zmiany w Regulaminie Szkoły dotyczące procedur postępowania wobec ucznia mającego godziny nieusprawiedliwione – uchwała nr 10/2017-2018
6. W IV LO promowana jest 100% frekwencja w formie bezpłatnej szafki w następnym roku szkolnym, dodatkowych punktów zgodnie z zapisem w PZO (100% frekwencji w całym roku) i uzyskania „dnia bez pytania” (100% frekwencja w skali miesiąca).